

残債照会依頼書 兼 書類発行可否確認依頼書

私は、貴社が所有権留保する車両の残債の有無を下記の通り照会依頼致しますのでご回答をお願い致します。
尚、照会依頼の結果は、回答書送付先にご通知頂きますようお願いいたします。

署名はお客様の自筆でご記入下さい			
フリガナ		住所	〒
氏名 名称	印		
生年月日	年 月 日	電話番号	()
車両 情報	メーカー	登録番号	
	通称名	車台番号	
回答書 送付先		使用者様依頼確認のため、 ここに免許証を置いて本紙をコピーして下さい。 もしくは、印鑑証明・委任状と一緒に送付して下さい。 ※ 自動車検査証と一緒に送付して下さい ※	
担当者			
電話番号	()		
FAX番号	()		
登録手続予定地	栃木県内 ・ 栃木県外	←現所有者によって発行書類が異なるためどちらかに○印を付けて下さい。	

所有権解除必要書類 ※ご提出頂きます必要書類に関してましては、返却致しかねます。ご了承ください。

- ①残債照会依頼書（本書・回答欄にて残債なし（書類発行可）が確認されているもの）
 - ②所有者書類発行依頼書（原本）【使用者様実印押印必要】
 - ③自動車検査証及び自動車検査証記録事項（写）
 - ④使用者の印鑑証明（原本） ※「自動車検査証記録事項」は電子化された自動車検査証の際に添付が必須となります。
- 車検証と印鑑証明書の住所・お名前が一致しない場合、つながりのとれる公的書類の原本を添付頂き、つながりが確認できるようお願いします。
※ 公的書類（原本）は、マイナンバー記載のない住民票、戸籍謄本(抄本)等となります。

(回答書送付先)

(切り取り不要)

残債照会依頼書の情報一部を塗りつぶして
返送させて頂いております。

御中

残債照会回答書

上記ご依頼に基づき、下記の通りご回答申し上げます。

年 月 日 現在

(回答返信日)

残債の有無 (書類発行の可否)	有り (不可)	無し (可)
--------------------	------------	-----------

★信販会社に残債ある場合

(繰上完済等される場合は、信販会社へ連絡・手続きをお願いします。手続き後は再照会をお願いします。)

信販会社名		連絡先	
-------	--	-----	--

★弊社に残債(売掛金等)ある場合

(整備代等の売掛金がある場合は、お取引店舗へ確認・手続きをお願いします。手続き後は再照会をお願いします。)

残債内容	
------	--

※ご注意

残債額をご入金頂く場合は、精算期限にご注意ください。精算期限を過ぎた場合は、金額が異なる場合があります。

差額が生じた場合は、別途請求させて頂くこととなりますのでご注意ください。

本確認書の有効期限は、回答返信日から30日間とさせていただきます。 ※30日間を経過した場合、改めて照会頂きますようお願いいたします。